МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

**«НОВОДЕВЯТКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

188661, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Новое Девяткино, дом 57 оф. 83-84, тел.факс (812) 595-74-44, (81370) 65-684

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26 декабря 2017 №131/01-04

Об утверждении плана работы по

муниципальному жилищному контролю

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Областным законом Ленинградской области от 02.07.2013 N 49-оз "О муниципальном жилищном контроле на территории Ленинградской области и взаимодействии органов муниципального жилищного контроля с органом государственного жилищного надзора Ленинградской области", Приказом государственной жилищной инспекции Ленинградской области от 31.10.2013г. № 18 «Об утверждении административного регламента взаимодействия органа государственного жилищного надзора Ленинградской области с органами муниципального жилищного контроля…», Уставом муниципального образования, Положением о муниципальном жилищном контроле на территории МО «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов от 03.10.2013г. № 58/01-07, в целях установления порядка осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план работы МО «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по муниципальному жилищному контролю на 2018 год согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить график проверок муниципального жилищного фонда МО «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 год согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3.Опубликовать данное постановление на официальном сайте МО «Новодевяткинское сельское поселение» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социально-экономическим вопросам, архитектуре, градостроительству и землеустройству Поспелова А.Л.

Глава муниципального образования Д.А. Майоров

Приложение № 1

к Постановлению №131/01-04 от 26.12.2017

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **План работы** | | | | |
| **муниципального образования**  **"Новодевяткинское сельское поселение"**  **Всеволожского муниципального района**  **Ленинградской области**  **по муниципальному жилищному контролю на 2018год** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок | Ответственные лица | Результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Разработка ежегодного плана проведения плановых проверок соблюдения гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и нормативными актами Ленинградской области в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами, согласование планов | до 1 января, предшествующего года | Рязанова Е.В. , Кривошеева Т.А. |  |
| 2 | Размещение ежегодных планов на официальном сайте администрации поселения, либо иным доступным способом | в течение 5 дней после согласования и подписания нормативно-правового документа | Рязанова Е.В. , Суров К.И. |  |
| 3 | Проведение плановых проверок | по утвержденному графику | Рязанова Е.В., Кривошеева Т.А. |  |
| 4 | Проведение внеплановых проверок | в течение года | Рязанова Е.В., Кривошеева Т.А. |  |
| 6 | Обмен информацией в процессе текущей работы с органом регионального государственного жилищного надзора | по запросам | Рязанова Е.В. Кривошеева Т.А. |  |
| 7 | Проведение совместных проверок с органом регионального государственного жилищного надзора в соответствии с административным регламентом взаимодействия органа муниципального жилищного контроля поселений (городского округа) Ленинградской области и органом регионального государственного жилищного надзора при осуществлении муниципального жилищного контроля | по согласованию | Рязанова Е.В., Кривошеева Т.А. |  |
| 8 | Участие в обучающих семинарах, проводимых органом регионального государственного жилищного надзора | по приглашению | Рязанова Е.В. Кривошеева Т.А. |  |
| 9 | Подготовка отчета о проделанной работе по итогам года | В течение 10 рабочих дней по окончании отчетного периода | Рязанова Е.В. Кривошеева Т.А. |  |

Приложение № 2

к Постановлению №131/01-04 от 26.12.2017

**График**

**проверок муниципального жилищного фонда**

**МО «Новодевяткинское сельское поселение»**

**на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Номер дома** | | **Номер квартиры** |
| Январь | 49 | | 6,15,32,42,60,64,88 |
| 53 | | 2 |
| Февраль | 49 | | 93,101,103,118,120,124,128,130 |
| Март | 51 | | 1,14,26,28,61,63,77,91,120,127,130 |
| Апрель | ул.Ветеранов 2 | | 4, 31, 43,48,65 |
| ул.Славы 5 | | 33,38,45 |
| Май | 19/63 | | 2,8 |
| 19/76 | | 2,3 |
| Июнь | 59 | | 2,10,21,29,37,54,74,80,105 |
| Июль | 93 | | 2,3,106,110,145,180 |
| ул.Ветеранов 10 | | 21,26,39,53,60 |
| Август | ул.Ветеранов 4 | | 1,3,4,5 |
| Сентябрь | 94 | | 25,51,106 | |
| 95 | | 1,2,5 | |
| Октябрь | | 95 | 8,38,73,145,151,161,193,202,205 |
| Ноябрь | | ул. Озерная 3 | 68,70,78,94,130,134,141,145,168,187 |
| Декабрь | | ул. Озерная 3 | 25,48,60 |
| ул.Озерная 5 | 19,38,44,88,140,172 |